

Российская Федерация
Брянская область
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Ивотская средняя общеобразовательная школа
Дятьковского района Брянской области

Брянская область, Дятьковский район, п. Ивот, ул. Горохова, 17.
Тел.4-40-56, факс 4-42-21, E-mail ivotsh@yandex.ru, Сайт <http://ivotshcola.narod.ru>

ПРИКАЗ

от 30.08.2022г. № 153 о/д

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в 5-9 классах в сентябре-октябре 2022 года (по программе предыдущего года обучения)

На основании приказов Рособнадзора от 16.08.2021 №1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», от 28.03.2022 №467 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 №1139», писем Рособнадзора от 21.01.2022 №02-12 «О проведении ВПР в 2022 году», от 22.03.2022 № 01-28/08-01 «О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году», приказа отдела образования администрации Дятьковского района № 273 от 22.08.2022г. «О проведении Всероссийских проверочных работ в 5-9 классах образовательных организаций Дятьковского района в сентябре-октябре 2022 года», в целях исследования оценки качества общего образования, обеспечения единства образовательного пространства Российской Федерации, и поддержки введения Федерального государственного образовательного стандарта

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в сентябре-октябре 2022 г. Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) для обучающихся 5-9 классов согласно Порядку проведения ВПР (Приложение 1).
2. Провести ВПР в соответствии с планом-графиком (Приложение 2), все работы провести в традиционной форме.
3. Назначить организаторами в аудиториях:
 - в 5 классах (Борбосову И.В. учителя начальных классов, Быкову О.В. учителя начальных классов, Трошину Н.В. учителя начальных классов);

- в 6 классах (Муренову С.В. учителя русского языка и литературы, Божкову Н.Г. учителя математики, Чижову А.А. учителя русского языка и литературы, Ефремову Л.В. учителя биологии, Варину С.И. учителя технологии);

- в 7 классах (Радченко Л.В. учителя физкультуры, Помазову Т.В. учителя русского языка и литературы, Муренову С.В. учителя русского языка и литературы, Лукьянову Е.А. учителя математики, Кирееву М.А. учителя обществознания);

- в 8 классах (Помазову Т.В. учителя русского языка и литературы, Мачехину А.А. учителя английского языка, Иваничкину Н.В. учителя истории, Покорскую Г.В. учителя биологии, Маленкину О.В. учителя географии, Кирееву М.А. учителя обществознания, Хандешину Г.Н. учителя физики);

- в 9 классах (Помазову Т.В. учителя русского языка и литературы, Зимонину Н.В. учителя математики, Божкову Н.Г. учителя математики, Иваничкину Н.В. учителя истории, Покорскую Г. В. учителя биологии, Маленкину О.В. учителя географии);

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 21.09.2022 на 2 уроке;
- по русскому языку (часть 2) 23.09.2022 на 2 уроке;
- по математике 26.09.2022 на 2 уроке;
- по окружающему миру 28.09.2022 на 2 уроке.

5. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (50 человек) 5а класс – 15 кабинет, 4б класс – 14 кабинет;
- по математике (50 человек) 5а класс – 15 кабинет, 5б класс – 14 кабинет;
- по окружающему миру (50 человек) 5а класс – 15 кабинет, 5б класс – 14 кабинет;

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по математике 20.09.2022 на 2 уроке;
- по биологии 03.10.2022 на 2 уроке;
- по истории 30.09.2022 на 2 уроке;

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по русскому языку (66 человек) 6а класс – 28 кабинет, 6б класс – 8 кабинет, 6в класс – 13 кабинет;

– по математике (66 человек) 6а класс – 28 кабинет, 6б класс – 8 кабинет, 6в класс – 13 кабинет;

– по биологии (66 человек) 6а класс – 28 кабинет, 6б класс – 8 кабинет, 6в класс – 13 кабинет;

– по истории (66 человек) 6а класс – 28 кабинет, 6б класс – 8 кабинет, 6в класс – 13 кабинет;

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

– по предмету на основе случайного выбора 29.09.2022 на 2 уроке;

– по русскому языку 22.09.2022 на 2 уроке;

– по предмету на основе случайного выбора 10.10.2022 на 2 уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

– по русскому языку (85 человек) 7а класс – 11 кабинет, 7б класс – 6 кабинет, 7в класс – 12 кабинет;

– по предметам на основе случайного выбора (85 человек) 7а класс – 11 кабинет, 7б класс – 6 кабинет, 7в класс – 12 кабинет;

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

– по русскому языку 04.10.2022 на 2 уроке;

– по предмету на основе случайного выбора 23.09.2022 на 2 уроке;

– по предмету на основе случайного выбора 19.09.2022 на 2 уроке;

– по английскому языку 13.10.22, 14.10.22, 17.10.22 на 2 уроке;

– по немецкому языку 13.10.22, 14.10.22, 17.10.22 на 2 уроке;

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

– по русскому языку (66 человек) 8а класс – 16 кабинет, 8б класс – 4 кабинет, 8в класс – 18 кабинет;

– по предмету на основе случайного выбора (66 человек) 8а класс – 16 кабинет, 8б класс – 4 кабинет, 8в класс – 18 кабинет;

– по английскому языку (53 человека) 8а класс – 16 кабинет, 8б класс – 4 кабинет, 8в класс – 18 кабинет;

– по немецкому языку (13 человек) 8б класс – 9 кабинет, 8в класс – 9 кабинет.

12. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 9 классах на следующих уроках:

– по русскому языку 07.10.2022 на 2 уроке;

– по математике 27.09.2022 на 2 уроке;

– по предмету на основе случайного выбора 13.10.2022 на 2 уроке;

13. Выделить для проведения ВПР в 9 классах следующие помещения:

– по русскому языку (88 человек) 9а класс – 5 кабинет, 9б класс – 3 кабинет, 9в класс – 2 кабинет;

– по математике (88 человек) 9а класс – 5 кабинет, 9б класс – 3 кабинет, 9в класс – 2 кабинет;

- предмету на основе случайного выбора (88 человек) 9а класс – 5 кабинет, 9б класс – 3 кабинет, 9в класс – 2 кабинет;

16. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по школе Зимонину Надежду Вячеславовну, заместителя директора по УВР и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному координатору.

17. Ответственному организатору проведения ВПР Зимониной Н.В.:

17.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

17.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	клас с	Состав комиссии
Русский язык	5 6 7 8 9	Гуревич Надежда Олеговна – председатель комиссии; Помазова Татьяна Викторовна – член комиссии; Муренова Светлана Владимировна – член комиссии Трошина Нина Вячеславовна – член комиссии
Математика	5 6 7 8 9	Лукьянова Елена Алексеевна – председатель комиссии; Зимонина Надежда Вячеславовна – член комиссии; Божкова Наталья Геннадьевна – член комиссии Хандешина Галина Николаевна – член комиссии
Биология	6 7 8 9	Покорская Галина Викторовна – председатель комиссии; Ефремова Любовь Викторовна – член комиссии; Маленкина Оксана Викторовна – член комиссии
История	6 7 8 9	Иваничкина Наталья Васильевна – председатель комиссии; Киреева Марина Александровна – член комиссии; Гуревич Надежда Олеговна – член комиссии

География	7 8 9	Маленкина Оксана Викторовна – председатель комиссии; Ефремова Любовь Викторовна – член комиссии; Покорская Галина Викторовна – член комиссии
Обществознание	7 8 9	Киреева Марина Александровна – председатель комиссии; Иваничкина Наталья Васильевна – член комиссии; Гуревич Надежда Олеговна – член комиссии
Физика	8 9	Хандешина Галина Николаевна – председатель комиссии; Зимонина Надежда Вячеславовна – член комиссии; Божкова Наталья Геннадьевна – член комиссии
Химия	9	Покорская Галина Викторовна – председатель комиссии; Ефремова Любовь Викторовна – член комиссии; Маленкина Оксана Викторовна – член комиссии
Английский язык, Немецкий язык	8	Мачехина Алёна Артуровна – председатель комиссии; Иванова Альбина Маратовна – член комиссии; Чижова Анна Александровна – член комиссии

15.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

15.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

15.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5-9 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

15.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

15.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

15.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

15.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

15.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

15.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

15.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

15.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.

15.14 . Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

15.15. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

Кабинет	Предмет	Ответственный организатор проведения ВПР в кабинете
14	Русский язык Математика Окружающий мир	Степошина Анастасия Дмитриевна
15	Русский язык Математика Окружающий мир	Иванова Альбина Маратовна
28	Русский язык Математика История Биология	Варина Светлана Иосифовна
8	Русский язык Математика История Биология	Чижова Анна Александровна
13	Русский язык Математика История Биология	Пушкарева Оксана Сергеевна

11	Русский язык Математика	Радченко Людмила Викторовна
6	Русский язык Математика	Лукьянова Елена Алексеевна
12	Русский язык Математика	Баранова Зоя Александровна
16	Русский язык Математика	Помазова Татьяна Викторовна
4	Русский язык Математика	Киреева Марина Александровна
18	Русский язык Математика	Мачехина Алёна Артуровна
5	Русский язык Математика	Маленкина Оксана Викторовна
3	Русский язык Математика	Хандешина Галина Николаевна
2	Русский язык Математика	Покорская Галина Викторовна

15.16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного организатора школы, Зимониной Н.В., материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному организатору школы Зимониной Н.В.

17.15. Обеспечить хранение работ участников до 01.06.2023г.

17.16. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в коридорах во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: 1 этаж – Лазарева Надежда Дмитриевна, 2 этаж – Пушкарева Оксана Сергеевна, 3 этаж - Михалев Николай Иванович.

Директор школы

Ефремова Л.В.

План – график проведения ВПР 2022 г.

№ п\п	Предмет	Дата
6 класс		
1	Математика	20.09.22
2	История	30.09.22
3	Биология	03.10.22
7 класс		
1	Русский язык	22.09.22
2	Предмет на основе случайного выбора	29.09.22
3	Предмет на основе случайного выбора	10.10.22
8 класс		
1	Предмет на основе случайного выбора	19.09.22
2	Предмет на основе случайного выбора	23.09.22
3	Русский язык	04.10.22
4	Английский язык	13,14,17
5	Немецкий язык	13,14,17
9 класс		
1	Математика	27.09.22
2	Русский язык	07.10.22
3	Предмет на основе случайного выбора	13.10.22
5 класс		
1	Русский язык (ч1)	21.09.22
2	Русский язык (ч2)	21.09.22
3	Математика	26.09.22
4	Окружающий мир	28.09.22